(111.01.05修)

**長照服務對象之家庭照顧者支持性服務**

**轉介與服務流程**

符合高負荷初篩指標及專業人員綜合判斷(含家庭照顧者負荷評估量表、客觀觀察與分析等)。

1. 核對轉介表資料
2. 聯繫轉介單位及個案
3. 未符合高負荷初篩

指標者，資源連結

與轉介、通報等。

台東縣長照中心-

篩案/派案

1. 轉介單位(照管中心/

A個管/衛政/社政等)填寫家照轉介表。

1. 轉介表傳真予「台東縣長照中心」，傳真號碼：333-112

進入個管

系統派案回復

(7個工作天)

轉介日

①系統進線與派案②回復轉介單位收案情形

(7個工作天)

家照據點

家照服務轉介表

(符合**10項高負荷初篩指標或經專業人員評估**

轉介標準)

備註：務必通報對象

1. 疑似保護事件(意即家庭暴力/性侵害/兒少保護/老人及身障者保護等)
2. 疑似脆弱家庭服務事件
3. 有自殺企圖者

1.問題需求相對單純或負荷情形可承擔者

2.提供家照服務(團體課程-①照顧技巧訓練課程②開放式情緒支持活動)、服務諮詢與轉介/資源連結。

3.非照顧議題或不願接受服務，提供資源連結與轉介。

不開案

開案

務必通報對象

✽保護案件

✽脆弱家庭

✽自殺風險個案

建立關係

問題初評

訂定

處遇

計畫

取得資源/執行計畫

成效評估

結案/追蹤

評估是否符合收案條件

一般個案

高負荷個案

提供諮詢/資源連結/服務轉介等

家防中心/社福中心/心衛中心