## ○○長照機構財團法人財產清冊及證明文件範例

## ○○長照財團法人財產清冊

造冊人職稱:	
造冊人姓名:	
一、土地	
座落地號	
地目	
面積(平方公尺)	
折計金額	
(依公告現值)	
取得方式	
二、建物	
建號	
門牌號碼	
座落基地	
面積(平方公尺)	
金額	
(依評定現值)	
取得方式	
三、存款	
金融機構名稱	
類別 <sup>2</sup>	
金額	
性質3	

四、檢附上開證明文件影本。(請依序附於清冊之後,並編號)

備註4

<sup>1</sup> 取得方式,請註明捐贈、購入或租賃;相關證明文件依序編號附於清冊之後。

² 存款類別,包括金融機構之各類型帳戶、上市股票、公債等。

<sup>&</sup>lt;sup>3</sup> 存款性質,包括本法人基金、零用金、安全準備金、勞退基金、其他用途等。

<sup>4</sup> 捐助財產,於法人成立前可先以籌備處、捐助人或董事名義先行登記或存放。但如以個人名義存放,需檢具承諾於法人成立時無條件將財產移轉至法人名下之承諾書。