

衛生局辦理【輔具購買、租賃及居家無障礙環境改善服務】代辦查估申請流程圖：

【流程階段】：申請與評估 → 購買 / 租賃 / 居家環境設施 → 核銷

=====

第一階段：申請與評估

1. 向長照管理中心申請（符合長照資格對象）
2. 評估是否屬輔具項目：
 - └ 不屬評估項目 → 不需評估項目 → 結束
 - └ 屬評估項目 → 完成輔具評估報告書：
 - 由專業評估服務單位派案
 - 評估需拍攝照片（工作人員會拍）
3. 原專業評估服務單位提供：
 - └ 輔具建議項目及規格
 - └ 名冊供個案選擇參考

=====

第二階段：購買、租賃 / 居家環境設施

1. 個案選擇適用特約單位進行採購
2. 個案之申請及核銷案件由特約單位協助送件
3. 審查申請及核銷相關資料
4. 通過審查後由衛生局支付廠商 → 結束

=====

附註 / 備註（左下說明區塊）：

一、先備文件（申請人應備）：

1. 申請人身份證影本（正反面）
2. 代理人身份證影本（如有）
3. 印章（或簽名）
4. 代理人與申請人關係證明文件（如：戶口名簿）
5. 收據黏貼單（黏貼發票正本）

6. 僅限「居家無障礙環境改善服務」需檢附下列資料：

- (1) 屋主同意書
- (2) 建物所有權人身份證影本
- (3) 土地建物所有權狀影本
- (4) 租賃契約（如為租賃）
- (5) 現況照片（改善前）

二、由個案選擇特約單位協助申請

三、核銷申請由特約單位協助送件，包含收據黏貼單與所有憑證

= = = = =

流程結束