

衛生福利部 114 年度獎助辦理
「家庭托顧」
計畫書

申請單位名稱：

申請 請 日 期 年
月

※版面配置(請於提送計畫前刪除此方框)

一、「邊界」:中等

「內文」:中文標楷體/英文 Times New Roman 14 號字;行距為固定 24 點。

二、編號序號依「一、(一)、1、(1)、A、a」等順序排列。

三、請標示頁碼並精簡計畫內容至 50 頁內。

壹、計畫緣起

一、背景分析

※頁數上限:3 頁

請敘述本計畫產生之背景及重要性,如:(1)政策或法令依據,(2)服務區域問題狀況、發展需求、個案樣態分析等,(3)國內外相關文獻探討,(4)本計畫與長期照顧之相關性等。←灰色底說明提示文字完稿請刪除

二、申請單位簡介

※頁數上限:3 頁

請敘述單位組織架構、成立服務理念、辦理長照或家照經驗、長照或家照執行成效及輔導成績等內容,供參酌檢視組織健全性。←灰色底說明提示文字完稿請刪除

貳、114 年度計畫目標及執行內容:※頁數上限:15 頁

一、申請計畫期程及服務區域:

(一)計畫期程:114 年 1 月 1 日至 114 年 12 月 31 日

(二)服務區域:

二、目的:

三、辦理地點:

四、辦理內容及計畫目標:

五、執行期間規劃(建議以甘特圖呈現,如篇幅不足,請自行增列)

月份 工作項目	____年											
	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月

六、預期服務效益：

七、經費概算：

(一)經費概算表：

如下方範例所示，表格可自行調整、編輯。←灰色底說明提示文字完稿請刪除

一、設施設備費(服務單位需自籌10%以上)						
項目	單價	數量	獎助	自籌	總金額	說明
						家托相關設施設備、休憩設備、衛浴設備(含地板防滑措施、扶手及照明設備)、緊急呼叫鈴、急救箱、滅火器、住宅用火災警報器等以及照顧所需之相關開辦設施設備。
合計						

(二) 分列自籌經費與獎助經費

八、財務風險評估與管理規劃：

請說明執行本計畫所需相關經費評估及機構財務管理。←灰色底說明提示文字完稿請刪除

九、計畫執行人力管理：

請說明機構進行在地服務支持網絡建置與規劃、服務宣導及開發個案等內容。
←灰色底說明提示文字完稿請刪除

十、創新服務機制：

十一、服務對象或服務區域當地之回饋計畫：